



## **ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ**

**УНИВЕРЗИТЕТА У ПРИШТИНИ**

Звечан - Косовска Митровица

Бр. 1216.

Датум: 13.12.2016.

На основу члана 11, став 1, тач. 1 и 13 Закона о високом образовању Р. Србије (Службени гласник РС, бр. 76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015, 68/2015. и 87/2016), члана 274 Статута Факултета уметности у Приштини са привременим седиштем у Звечану и Основа за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама Националног савета за високо образовање, Наставно-уметничко-научно веће Факултета уметности у Приштини са привременим седиштем у Звечану, на седници одржаној 13. децембра 2016. године, доноси

### **КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ ФАКУЛТЕТА УМЕТНОСТИ У ПРИШТИНИ**

#### **I**

#### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1**

Кодексом о академском интегритету (у даљем тексту: Кодекс) Факултета уметности (у даљем тексту: Факултет) утврђују се основна начела чувања академског интегритета у циљу очувања достојанства професије, објављивања научних резултата, представљања резултата уметничког рада, односа према интелектуалној својини, унапређивања моралних вредности, заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих чланова академске заједнице.

##### **Члан 2**

Кодекс садржи, као минималне, захтеве садржане у Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији, које је донео Национални савет за високо образовање, и у Кодексу о академском интегритету Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици.

##### **Члан 3**

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању свих чланова академске заједнице: наставног и научног особља, студената, ваннаставног особља, као и лица која нису чланови универзитетске академске заједнице а учествују у

раду Факултета (у даљем тексту: академска заједница), уколико учествују у раду Факултета и њихово се понашање и деловање може непосредно повезати са Факултетом.

#### **Члан 4**

Органи и тела Факултета дужни су да се, у оквиру својих надлежности, старају о остваривању и унапређењу етичких стандарда у установи, у складу са Кодексом, и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова академска заједнице са свим прописима који се тичу њихових права и обавеза.

#### **Члан 5**

Поступци прописани Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општим актима Универзитета и Факултета.

## **II ОСНОВНА НАЧЕЛА**

#### **Члан 6**

Основни постулати и начела Кодекса, која су полазиште сваког рада и деловања на Факултету, јесу:

- једнакост свих грађана пред законом;
- забрана дискриминације;
- неприкосновеност људског живота и достојанства;
- аутономија Универзитета;
- развијање духа толеранције;
- слобода мишљења и изражавања;
- истинољубивост односно откривање и одбрана истине;
- колегијалност односно међусобно уважавање, поштовање и помагање у раду;
- објективност и непристрасност у оцени туђег рада и резултата;
- право на информацију, уз посебно поштовање приватности и поверљивости извора информација;
- обавеза да се не присвајају туђи резултати и признања;
- обавеза сталног стручног и научног усавршавања.

#### **НАЧЕЛА**

### **Слобода мишљења и изражавања**

#### **Члан 7**

Чланови академска заједнице слободни су и одговорни да у своме раду траже и бране истину, подстичу слободан и одговоран прилаз учењу и исказивању стеченог знања.

Факултет подржава и подстиче слободу мишљења и изражавања чланова универзитетске заједнице.

### **Колегијалност**

#### **Члан 8**

Чланови универзитетске заједнице дужни су да негују односе сарадње који су засновани на међусобном уважавању, поштовању и разумевању, водећи рачуна о интересима академске заједнице као целине.

### **Интегритет**

#### **Члан 9**

Водећи рачуна о општем добру, чланови универзитетске заједнице дужни су да чувају интегритет Универзитета и Факултета и да раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, најбоље што знају и умеју.

### **Уживање и поштовање права**

#### **Члан 10**

Факултет је дужан да сваком члану универзитетске заједнице осигура уживање свих права која се остварују у његовоме оквиру, као и поштовање права зајемчених Уставом и законима.

Права чланова универзитетске заједнице могу да буду ограничена само када је то потребно ради остваривања права других чланова универзитетске заједнице и поштовања законских обавеза Факултета, у складу с циљевима Факултета и у мери у којој је то неопходно.

### **Поштовање интегритета и достојанства личности**

#### **Члан 11**

Личност сваког члана универзитетске заједнице мора увек да буде поштована, у складу с уставним и законским јемствима интегритета, достојанства и права на приватност.

### **Аутономија научног, уметничког и наставног рада**

#### **Члан 12**

Чланови универзитетске заједнице имају право аутономног деловања на Универзитету и Факултету, у границама својих дужности и овлашћења утврђених законом и општим актима Универзитета и Факултета, а у складу са прописима и циљевима Универзитета и Факултета. Члановима универзитетске заједнице јемчи се право на несметан академски и професионални развој и усавршавање, у мери у којој се не угрожава исто право других.

## **Једнакост и праведност**

### **Члан 13**

Члановима универзитетске заједнице обезбеђују се једнаки услови за извршавање професионалних обавеза, испољавање интелектуалних способности и напредовање.

## **Академска честитост**

### **Члан 14**

Академска честитост чланова универзитетске академске заједнице заснива се на самосталности у академском и научном односно уметничком раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, уметничког рада, представљању властитих резултата, и на строгом поштовању ауторских права других.

## **Професионалност**

### **Члан 15**

Чланови академске заједнице дужни су да своје обавезе према студентима, колегама и запосленима на Факултету, као и колегама у другим установама у оквиру академске заједнице, извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

Чланови академске заједнице у обавези су да се стално стручно усавшавају, поштујући критеријуме стручности, компетенције и квалитета.

## **Забрана дискриминације**

### **Члан 16**

Недозвољен је било какав облик дискриминације на Факултету. Дискриминацијом се сматра свако неоправдано прављење разлике или неравноправно поступање, на отворен или прикривен начин, по било ком основу, а нарочито по основу расе, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости и психичког или физичког инвалидитета.

Стручност, способност и професионалне заслуге, као и оспособљеност и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, једини су релевантни критеријуми вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

## **Забрана узнемиривања**

### **Члан 17**

Забрањена је свака врста узнемиривања међу члановима универзитетске заједнице, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја, институционалне или хијерархијске надређености.

Узнемиривање је непримерено понашање према другом лицу: полно узнемиравање (упућивање непримерених предлога и опаски сексуалне природе, излагање сексуално увредљивог и узнемирујућег материјала, захтевање сексуалних услуга у замену за предузимање или непредузимање одређених активности и физичко напаствовање) и свако друго понашање које за циљ има повреду личног достојанства, ометање у обављању послова, омаловажавање других – што ствара или доприноси стварању непријатног и непријатељског радног окружења и образовног амбијента.

## **Начело непристрасности**

### **Члан 18**

Чланови универзитетске заједнице дужни су да се држе начела непристрасности – не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима, који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани на неоправданим генерализацијама, утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, административним, пословним и управљачким делатностима.

## **Начело одговорности**

### **Члан 19**

Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да се брину о интересима Универзитета и Факултета у духу развоја академских слобода, а посебно у погледу испитивања, аргументоване расправе, критике, толеранције и одговорног трагања за оптималним решењима.

Под неодговорним понашањем сматрају се:

1. несавесно управљање пословима, ресурсима и имовином Факултета, као и онемогућавање или отежавање њиховог коришћења од стране других чланова;
2. употреба имовине Факултета за приватне, комерцијалне, политичке, верске и друге вануниверзитетске сврхе, без посебног одобрења, у складу са законом;
3. коришћење имена и обележја Факултета за приватне комерцијалне или некомерцијалне потребе, како би се створио утисак да иза остваривања тих потреба стоји Факултет.



### **III ЕТИЧКА ПРАВИЛА**

#### **Члан 20**

Факултети су дужни да у току трајања студија, а посебно на почетку прве године свих нивоа студија које организују, упознају студенте са правилима академске честитости, правилима за навођење идеја и радова других аутора, односно правилима цитирања и препривавања.

#### **Дужности наставника**

Наставници су дужни да:

1. поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде Факултета;
2. обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност и прецизност садржаја предмета, и примерену позицију предмета унутар студијског програма;
3. теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области односно уметничких искустава из своје уметничке области и предмета који се изводе на студијама;
4. свим студентима понуде начелно исте могућности за стицање знања;
5. рад студената вреднују отворено, праведно, објективно и благовремено;
6. савесно провере сваки писани односно практични рад студента, као и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемског понашања из чл. 26 и 27 овога кодекса;
7. обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

#### **Неприхватљиве праксе у настави**

##### **Члан 21**

Члановима академске заједнице није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита.

##### **Члан 22**

Члановима академске заједнице није дозвољено да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима доносе приватну материјалну и другу корист.

##### **Члан 23**

Члановима академске заједнице није дозвољено истраживање или рад на уметничком пројекту који може да проузрокује физичко, психичко или правно угрожавање учесника истраживања, стварање недопустивог ризика од угрожавања, као ни подржавање, подстицање или прикривање таквога истраживања које спроводе други чланови академске заједнице.

#### **Члан 24**

Уколико чланови академске заједнице обављају наставу или праксу у којој учествују деца, малолетна или немоћна лица, дужни су да с њима поступају уз уважавање правних и етичких стандарда. Није дозвољено присвајање резултата рада деце и малолетних лица (као што су цртежи, писани састави и друге сличне форме), или њихово коришћење ван редовног програма наставе, без одговарајућег обавештавања родитеља или старатеља и без изричитог пристанка детета или малолетног лица, или њихових законских заступника.

### **Коришћење људи у научном истраживању или уметничком раду**

#### **Члан 25**

Физички интегритет, права и достојанство свих лица која, као испитаници и други учесници, учествују у научном истраживању или припреми и реализацији уметничког пројекта, морају да буду на одговарајући начин заштићени. Није дозвољено истраживање или припремање уметничког пројекта које може да проузрокује физичко, психичко или правно угрожавање учесника истраживања или уметничког пројекта, стварање недопустивог ризика од угрожавања, као ни подржавање, подстицање или прикривање таквог истраживања или припреме уметничког пројекта које спроводе други чланови академске заједнице.

У научним истраживањима или припреми уметничких пројеката у којима учествују људи, поштује се принцип добровољности њиховога учешћа. Сагласност за учешће у истраживању или припреми уметничког пројекта подразумева свестан пристанак добијен након адекватног обавештавања учесника о њиховим правима, природи и циљевима истраживања односно пројекта, као и начину њиховога учешћа. Чин пристанка формализује се давањем писмене или усмене сагласности учесника или, у посебним околностима, законског заступника или најближег сродника.

Истраживачи односно руководиоци и учесници пројекта обавезни су да штите приватност и анонимност учесника, као и поверљивост података.

Ако у активностима из става 2 овог члана учествују деца и малолетна лица, мора да буде обезбеђено поштовање њихових права у складу са правним и етичким стандардима. За учешће деце узраста до 14 година писмени или усмени пристанак за учешће у истраживању односно уметничком пројекту дају родитељи или старатељи, а деца старија од 14 година могу сама дати писмени или усмени пристанак.

### **Плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање**

#### **Члан 26**

У научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено:

1. плагирање;
2. лажно ауторство;

3. измишљање и кривотворење резултата и
4. аутоплагирање.

## **Плагирање**

### **Члан 27**

Плагирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата, и њихово приказивање као својих, а нарочито:

– дословно преузимање, као и копирање из електронских, штампаних или рукописних извора текста / резултата уметничког рада другог аутора, односно текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, на српском или страном језику, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без навођења имена аутора и извора из којег је текст / резултат уметничког рада преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;

– препричавање или сажимање текста другог аутора, као и текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, из електронских, штампаних или рукописних извора, на српском или страном језику, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела. Успутно навођење изворног аутора није довољно: аутор је дужан да обезбеди да се не створи погрешан утисак да су парафразирани реченице његова идеја;

– непрецизно цитирање, које не следи правила цитирања прихваћена у датој научној, односно стручној области;

– представљање идеја / резултата уметничког рада других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога су текст / резултат уметничког рада преузети.

## **Лажно ауторство**

### **Члан 28**

Лажно ауторство је навођење као аутора лица које није учествовало у изради рада. Чланови академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног, уметничког односно стручног рада који су интелектуално допринели раду. Није дозвољен ни дослух између лица укључених у израду рада, који се показује у недозвољеној сарадњи између студената, пропусти да се наведе примљена помоћ или пропусти да се прецизно поштују правила о групном раду на пројектима.



## **Измишљање и кривотворење резултата**

### **Члан 29**

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања односно уметничког рада буду намерно подешени или тенденциозно протумачени. Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном, научноистраживачком односно уметничком раду.

## **Аутоплагирање**

### **Члан 30**

Аутоплагирање је поновно објављивање, у деловима или у целости, свог раније објављеног или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног, а да није изричито наведено да је у питању већ објављен или за другу сврху искоришћен рад.

## **Измишљање и преправљање препорука**

### **Члан 31**

Недозвољено је измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

## **Примање поклона и других добара и услуга**

### **Члан 32**

Чланови академске заједнице не смеју да траже нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен утицај на њихову објективност или испуњавање професионалних обавеза.

## **Корупција**

### **Члан 33**

Чланови академске заједнице дужни су да утичу на сузбијање сваког покушаја корупције на Факултету, и да пријаве сваки такав случај, у складу са законом.

### **Члан 34**

Неосновано пријављивање за плагијат, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата, аутоплагирање, нетачност препорука или корупцију представља понашање којим се крши Кодекс.

## **Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза**

### **Члан 35**

Чланови академске заједнице дужни су да своје професионалне обавезе и академске дужности обављају у складу са законом и непристрасно. Они не смеју да користе свој положај за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице, нити да делују против интереса високог образовања у целини.

### **Члан 36**

При обављању својих професионалних обавеза и академских дужности чланови академске заједнице дужни су да избегавају стварање односа зависности према лицима која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји, дужни су да га отклоне.

Чланови академске заједнице дужни су да избегавају ситуације које могу да за последицу имају кршење објективности и непристраности, посебно између чланова заједнице који су у узајамном хијерархијском односу, односно који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

## **Вануниверзитетски послови и делатности чланова универзитетске заједнице**

### **Члан 37**

Чланови академске заједнице не могу обављати ниједан ванакадемски посао или делатност, који су у супротности са њиховим професионалним обавезама на Факултету или утичу на њихов интегритет и објективност у вршењу академских дужности.

## **Сукоб интереса**

### **Члан 38**

Чланови академске заједнице дужни су да избегавају сукоб интереса.

Сукоб интереса је ситуација у којој приватни интерес члана академске заједнице или приватни интерес са њим повезаног лица утиче или може да утиче на законито и непристрасно обављање професионалних обавеза (доношење професионалних одлука или предузимање професионалних радњи) и академских дужности од стране члана академске заједнице.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за члана академске заједнице или са њим повезаног лица.

Повезана лица су лица која се са чланом академске заједнице налазе у посебном односу заснованом на браку или ванбрачној заједници, крвном сродству у правој линији, односно у побочној линији, закључно са другим степеном

сродства, тазбинском сродству, закључно са другим степеном сродства, односу заснованом на усвојењу, односу кумства, блиског пријатељства или интимне везе, као и сва друга лица која се према другим основама и околностима могу сматрати интересно повезаним са чланом академске заједнице.

#### **Члан 39**

Чланови академске заједнице не смеју – радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и академских дужности – са собом повезана лица стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

### **Транспарентност и поверљивост**

#### **Члан 40**

Чланови заједнице промовишу транспарентност у свом деловању на Факултету.

Чланови универзитетске заједнице који су у поседу поверљивих података, дужни су да штите тајност тих података. Под поверљивим подацима сматрају се они подаци који су као такви утврђени законом, општим актима Факултета или одлуком надлежног органа.

Недозвољено је откривање поверљивих података из става 2 овог члана другим члановима универзитетске заједнице, као ни трећем лицима, изузев ако је такво откривање део уобичајеног обављања посла на Факултету односно уколико постоји законски основ или професионална обавеза да такво откривање буде обављено.

### **Професионално напредовање**

#### **Члан 41**

Процена успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције члана универзитетске заједнице мора да буде објективна, непристрасна и утемељена на унапред утврђеним и транспарентним критеријумима. Члан универзитетске заједнице дужан је да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за вршење професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

Сви чланови универзитетске заједнице имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

Наставници имају професионалну одговорност да брину о обезбеђивању подмлатка научне и наставне заједнице и да подстичу напредовање и осамостаљивање млађих чланова универзитетске академске заједнице.

## Јавно иступање

### Члан 42

Чланови у академске заједнице који наступају јавно у име Факултета, дужни су да у јавност износе ставове Факултета, у складу с највишим етичким и професионалним стандардима.

Чланови академске заједнице имају право на јавно иступање и слободу изражавања, укључујући и наступе пред публиком и у средствима јавних комуникација, као и на слободно изражавање ставова у штампаним и електронски доступним материјалима.

Чланови академске заједнице не смеју да, посредно или непосредно, забрањују, ометају, ограничавају или било чиме условљавају јавне наступе других чланова академске заједнице, односно слободу изражавања на тим наступима.

Приликом јавног наступања чланови универзитетске академске заједнице дужни су да испред назива обавезно наведу и пун назив Факултета.

## IV

### ПОСТУПАК, ОРГАНИ И ТЕЛА ЗА ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

#### Члан 43

Поступак утврђивања неакадемског понашања примењује се на плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање, као и на остале повреде академског интегритета предвиђене овим кодексом.

Мере изречене за неакадемско понашање учиниоца не ослобађају евентуалне одговорности по законским прописима о заштити ауторских права и права интелектуалне својине, као и по другим основима.

#### Члан 44

У поступку утврђивања неакадемског понашања учествују:

1. Етичка комисија коју образује Факултет;
2. Наставно-уметничко-научно веће Факултета (у даљем тексту: Веће Факултета) односно Сенат Универзитета – када се ради о органу пословођења Факултета;
3. стручна комисија коју, на предлог Етичке комисије, формира Веће Факултета, односно Сенат Универзитета на предлог Етичког одбора – када се ради о органу пословођења Факултета, ради утврђивања чињеничног стања и давања предлога за даље поступање;
4. декан, који је дужан да се стара о спровођењу поступка утврђивања неакадемског понашања у роковима предвиђеним овим кодексом;
5. Етички одбор који се формира на Универзитету, а који поступа као другостепени орган за професионалну етику, односно поступа као првостепени орган када се ради о органу пословођења Факултета, на начин и

по поступку који је истоветан раду Етичке комисије предвиђене овим кодексом.

Сви учесници у поступку утврђивања неакадемског понашања дужни су да поштују етичке стандарде предвиђене овим кодексом, а у случају повреде тих стандарда подлежу мерама прописаним за повреду овога кодекса.

#### **Члан 45**

Поступак за утврђивање повреде Кодекса је бесплатан, а свака странка сноси своје трошкове.

Члановима Етичке комисије и другостепеног органа за професионалну етику – Етичком одбору, Факултет, односно Универзитет обезбеђује правну помоћ и сноси трошкове поступка уколико против њих буде покренут поступак у вези са чланством, активностима и иступањем у тим телима.

### **ОРГАНИ И ТЕЛА Етичка комисија**

#### **Члан 46**

Председника и чланове Етичке комисије именује Веће Факултета, на предлог декана, уз консултације са катедрама, одсецима и департаментама.

Етичка комисија има најмање 5 (пет) чланова, од којих су најмање 2 (два) из реда наставника, 1 (један) из реда сарадника, 1 (један) студент и 1 (један) запослени у стручној служби. За сваког члана комисије именује се заменик.

Етичка комисија има секретара кога именује декан. Секретар врши стручно-административне послове за потребе Етичке комисије.

Мандат чланова Етичке комисије траје 4 (четири) године; они могу бити и поново именовани. Мандат представника студената траје 1 (једну) годину.

Сходно члану 49 став 4, Етичка комисија даје мишљење поводом захтева за утврђивање повреде овога кодекса.

Састав и рад Етичке комисије ближе се уређују општим актом Факултета, Правилником о раду Етичке комисије о академском интегритету Факултета и овим Кодексом.

### **Етички одбор**

#### **Члан 47**

Чланове Етичког одбора именује Сенат Универзитета на предлог ректора.

Етички одбор има 7 (седам) чланова, од којих су 5 (пет) из реда наставника, 1 (један) из реда студената, 1 (један) из реда запослених у стручној служби. За сваког члана одбора именује се заменик.

Етички одбор има секретара кога именује ректор. Секретар врши стручно-административне послове за потребе Етичког одбора.

Мандат чланова Етичког одбора траје 4 (четири) године; они могу бити и поново именовани. Мандат представника студената траје 1 (једну) годину.



Етички одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Етички одбор даје мишљења поводом правних лекова у другостепеном поступку за утврђивање повреде Кодекса.

Сходно члану 49 став 5, Етички одбор даје мишљење поводом захтева за утврђивање повреде овога кодекса.

Састав и рад Етичког одбора ближе се уређују општим актима Универзитета, Правилником о раду Етичког одбора о академском интегритету Универзитета у Приштини и овим Кодексом.

## Стручна комисија

### Члан 48

Стручна комисија има 4 (четири) члана, од којих:

1. 2 (два) члана из одговарајуће научне односно уметничке области, које именује Веће Факултета, односно Сенат Универзитета – у ситуацијама када је поступак покренут против органа пословођења Факултета;
2. 1 (један) члан кога именује декан на предлог Већа, а који није запослен на Факултету;
3. 1 (један) члан кога именује Национални савет за високо образовање, а који није запослен на Факултету.

На првој наредној седници Веће Факултета дужно је да констатује образовање стручне комисије, именује 2 (два) њена члана, и да упути захтеве органу пословођења Факултета и Националном савету за високо образовање да именују по 1 (једног) члана стручне комисије.

Факултет и Национални савет за високо образовање дужни су да именују по једног члана стручне комисије у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтева матичне установе, о чему обавештавају орган пословођења матичне установе.

Стручна комисија сматраће се образованом 2 (два) дана након пријема обавештења од органа пословођења матичне установе, о именовану екстерних чланова стручне комисије.

Члан стручне комисије не сме се налазити у сукобу интереса.

Декан Факултета дужан је да одмах донесе решење о образовању и саставу стручне комисије, и да га достави њеним члановима.

У саставу стручне комисије не могу да буду наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, потписници званичних извештаја, као ни акузатор.

## Покретање и вођење поступка

### Члан 49

Захтев за утврђивање неакадемског понашања (у даљем тексту: захтев) могу поднети запослени на Факултету или другој високошколској установи, студенти и друга физичка лица (у даљем тексту: акузатори), као и органи и тела Факултета и других високошколских установа и научноистраживачких организација односно културних институција, када постоји основана сумња да је рад другог лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

Захтев мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

Захтев мора да садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви – уколико подносилац то затражи.

Захтев се подноси Етичкој комисији Факултета у којој је лице против кога се захтев подноси запослено, или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад.

Захтев се подноси Етичком одбору уколико је лице против кога се захтев подноси декан.

Непотпун и неуредан захтев вратиће се подносиоцу и одредити рок од 8 (осам) дана од дана пријема за отклањање недостатака.

Уколико се у остављеном року недостаци не отклоне, решењем ће се захтев одбацити.

Захтев по којем није могуће поступати због ненадлежности одбацује се решењем.

Решење се доставља подносиоцу захтева.

### Члан 50

У случају коауторства наставно-научних радника односно партнерстава на уметничким пројектима из две установе, или већег броја установа, поступак се спроводи у високошколској установи која остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју, између инволвираних, по хитном поступку одреди Ректорски савет КОНУС-а.

### Члан 51

Ако је захтев уредан, Етичка комисија у року од 8 (осам) дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против кога је поступак покренут, ради писаног изјашњења у року од наредних 15 (петнаест) дана. Достављање је могуће и путем електронске поште.

Уколико Етичка комисија закључи да лице против кога је поступак покренут избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни, донеће, у року не краћем од 25 (двадесет пет) и не дужем од 30 (тридесет) дана, од дана када јој је захтев достављен, закључак да постоји основана сумња у постојање неакадемског понашања.

#### Члан 52

У случају да је сумња у постојање неакадемског понашања неоснована, захтев се одбија. Етичка комисија дужна је да у процесу одбијања размотри да ли одбијена пријава садржи елементе лажне, односно шиканирајуће пријаве, и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева.

#### Члан 53

Уколико постоји основана сумња у постојање неакадемског понашања, у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног изјашњења, односно од доношења закључка у случају недостављања писаног изјашњења, Етичка комисија Већу Факултета доставља захтев да образује стручну комисију.

#### Члан 54

Стручна комисија може вршити процену оригиналности непосредним упоређивањем или узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и друге методе и стандарде, сходно специфичности научне односно уметничке области (увид у истраживачку документацију, као и увид у прикупљену, односно коришћену грађу и сл.).

Стручна комисија може да затражи мишљење и од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензената, одговарајућег стручног органа високошколске установе и других стручних лица и тела.

#### Члан 55

Стручна комисија у року од 60 (шездесет) дана од дана образовања доставља Етичкој комисији, односно Етичком одбору (када поступа у првостепеном поступку) образложено стручно мишљење. На образложени предлог стручне комисије, овај рок у изузетним случајевима може бити продужен за додатних 30 (тридесет) дана. У ове рокове не рачуна се период између 15. јула и 20. августа.

Стручна комисија у свакој фази свога рада може да органу пословођења матичне установе упутити образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут, до окончања тога поступка.

#### Члан 56

На основу стручног мишљења стручне комисије и писаног изјашњења лица за које постоји основана сумња да се неакадемски понашало, Етичка комисија, односно Етички одбор (када поступа у првостепеном поступку) у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања стручног мишљења саставља извештај са мишљењем и доставља га органу пословођења матичне установе.

Етичка комисија може органу пословођења матичне установе упутити образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут, до окончања тога поступка.

Етички одбор (када поступа у првостепеном поступку) може органу управљања матичне установе упутити образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут, до окончања тога поступка.

#### Члан 57

Уколико утврди постојање неакадемског понашања, Етичка комисија, односно Етички одбор може у оквиру извештаја предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком односно уметничком раду.

Уколико Етичка комисија, односно Етички одбор утврди да није било повреде академског интегритета, и да се пријава заснива на претежно неистинитим наводима, односно да садржи шиканирајуће елементе, покренуће поступак утврђивања одговорности акузатора.

#### Члан 58

Извештај Етичке комисије, односно Етичког одбора, декан одмах доставља Већу Факултета, односно Сенату Универзитета, ради одлучивања.

Веће Факултета доноси одлуку по извештају Етичке комисије, односно Етичког одбора на првој наредној седници.

На основу одлуке Већа Факултета, односно Сената Универзитета којом је утврђено неакадемско понашање, декан матичне установе, односно ректор у року од 15 (петнаест) дана изриче меру за повреду Кодекса.

Изрицање мере представља израз неслагања академске заједнице са недопуштеним понашањем, према Кодексу, као друштвено неприхватљивим поступањем. Мере за циљ имају првенствено безусловно ограђивање Универзитета и Факултета од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима универзитетске академске заједнице.

Повреду академског интегритета не представљају радње проистекле из грешке иза које стоје часне намере, а која је довела до занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата. Постојање грешке иза које стоје часне намере и занемарљиви обим плагијата, односно аутоплагијата, мора бити образложено у извештају Етичке комисије, односно Етичког одбора.

### V

#### МЕРЕ ЗА ПОВРЕДУ КОДЕКСА

#### Члан 59

За повреду Кодекса изричу се:

1. мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања;
2. мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања.

#### Члан 60

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања су:



1. Оглашавање дипломе о стеченом научном називу доктора наука односно уметности ништавом у случају коначне одлуке којом је утврђено да докторска дисертација односно практични односно писани део уметничког пројекта није резултат оригиналног научног односно уметничког рада. Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука односно уметности, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе проистекле по основу стицања дипломе која је поништена. Сходан поступак примењује се и у односу на магистарску тезу, магистарски рад, мастер рад или дипломски рад.
2. Одузимање наставничког, односно сарадничког звања у случају ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произлази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају резултат неакадемског понашања. Поступак одузимања звања покреће ректор, а спроводи се на начин који је предвиђен за стицање звања.

Коначна одлука о мери за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања објављује се на седници Сената и Савета Универзитета, Већа и Савета Факултета, као и на интернет страницама Универзитета и Факултета.

#### Члан 61

Мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања су:

1. опомена;
2. јавна опомена;
3. јавна осуда.

Облик мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања одређује се у зависности од тежине учињене повреде, штете која је нанета угледу Факултета, односно Универзитета, активности које је учинилац предложио да ће предузети у сврху отклањања последица повреда Кодекса и процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да убудуће не врши повреде Кодекса. О облику мере за повреду Кодекса у виду мање повреде или немарног односа према обавези коректног академског понашања одлучује Веће Факултета, односно Сенат Универзитета. Одлука мора садржати образложење због чега се одређено понашање сматра мањом повредом или немарним односом, а не неакадемским понашањем, које повлачи мере из става 1 овог члана.

Опомена се учиниоцу повреде Кодекса изриче у виду писаног упозорења, без објављивања, и уноси се у евиденцију о изреченим мерама упозорења, али не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна опомена изриче се учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Већа и Савета Факултета и Сената Универзитета, и уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна осуда изриче се учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Сената и Савета Универзитета, на седницама Већа и Савета Факултета, као и на



интернет страницама Универзитета и Факултета, а уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна опомена и јавна осуда објављују се одмах по коначности одлуке којом су изречене.

#### **Члан 62**

Лице против којег је изречена мера и подносилац захтева могу у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема одлуке поднети жалбу Етичком одбору као другостепеном органу за професионалну етику.

Приликом разматрања жалбе Етички одбор може да затражи и додатна објашњења од свих учесника у поступку и других стручних лица.

У року од 60 (шездесет) дана од дана пријема жалбе Етички одбор доноси одлуку којом потврђује или преиначује првостепену одлуку, или је поништава и враћа на поновно одлучивање.

Одлука Етичког одбора доставља се жалиоцу, матичној установи и Националном савету за високо образовање.

Одлука Етичког одбора је коначна.

#### **Члан 63**

Лице против којег је Етички одбор изрекао меру у првом степену, може у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема одлуке поднети жалбу Сенату Универзитета као другостепеном органу за професионалну етику.

Приликом разматрања жалбе Сенат Универзитета може да затражи и додатна објашњења од свих учесника у поступку и других стручних лица.

У року од 60 (шездесет) дана од дана пријема жалбе Сенат Универзитета доноси одлуку којом потврђује или преиначује првостепену одлуку, или је поништава и враћа на поновно одлучивање.

Одлука Сената Универзитета доставља се жалиоцу, матичној установи и Националном савету за високо образовање.

Одлука Сената Универзитета је коначна.

#### **Члан 64**

Факултет односно Универзитет дужан је да коначну одлуку којом се изриче мера за повреду Кодекса у року од 8 (осам) дана од дана коначности проследи Националном савету за високо образовање.

#### **Члан 65**

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, Етичка комисија матичне установе може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тога поступка.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 66

Кодекс о академском интегритету на Факултету уметности у Приштини обједињује норме о професионалној етици на Универзитету у Приштини, а примењује се и на све започете поступке и накнадно откривене случајеве неакадемског понашања.

### Члан 67

Факултет објављује Кодекс на свом сајту и о томе информише Национални савет за високо образовање у року од 60 (шездесет) дана од дана објављивања Основа на сајту Националног савета за високо образовање.

Кодекс ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на сајту Факултета, а примењује се у складу с одредбом члана 66 овога кодекса.

  
Mr Zoran Furundzija, ред. проф.

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ

Број: 16-2/452-10

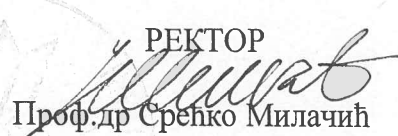
Датум: 28-12-2016

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ			
Примљено 19. 01. 2017.			
Орг. јединица	Број	Прилог	Вред
	76.		

На основу чл.11, став 1. тачка 1. и 13. Закона о високом образовању Р. Србије ("Службени гласник РС" бр. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15, 68/15 и 87/16), а у складу са чл. 138. и чл. 64. став 18. Статута Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици, Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама Националног савета за високо образовање од 26.10.2016 и Кодексом о академском интегритету Универзитета бр. 16-2/452 од 28.12.2016. године, Сенат Универзитета у Приштини, Косовска Митровица, на седници одржаној 28.12.2016. године, донео је следећу

## ОДЛУКУ

Даје се сагласност на Кодекс о академском интегритету Факултета уметности, Универзитета у Приштини.

РЕКТОР  
  
Проф. др Срећко Милачић

